

# Imagetext / Arbeitgebervorstellung

BQengineering bedeutet – Kompetenz aus Erfahrung

Um zu den Besten zu gehören, fordern wir uns jeden Tag neu heraus.

BQengineering ist ein dynamisches und aufstrebendes Team. Unsere Unternehmensorganisation ist schlank, schlagkräftig und flexibel dank der flachen Hierarchiestruktur.

BQengineering stellt besonders hohe Anforderungen an die Qualität der Dienstleistung sowie eine effektive, effiziente und zielgerichtete Erarbeitung von Lösungen. Zuverlässig und nachhaltig. Dabei konzentrieren wir uns auf unsere Kernkompetenzen. Unsere Fähigkeiten werden konsequent und engagiert eingesetzt.





Unser Ziel ist es, mit Leidenschaft und Erfahrung Prozesse, Produkte und Entwicklungsprozesse zukunftsfähig zu gestalten. Sowie die Bereitstellung von fachlich kompetenter Hilfe und Unterstützung neben einer individuellen, flexiblen Serviceleistung für unsere Mitarbeiter und Kunden. Dabei sehen wir unsere Stärke vor allem in der zeitnahen qualitativ hochwertigen Dienstleistungserbringung sowie der intensiven und vertrauensvollen Zusammenarbeit.

Spitzenkompetenz und ein faires und intensives Verhältnis zu unseren Mitarbeitern und Kunden sind die Basis unseres Erfolgs.

Unsere Arbeit wahrt Ihre Vertraulichkeit.

## Studentische Aushilfskraft (m/w) im Recruiting

(20190620-04)

 Standort: Hamburg  Anstellungsart(en): Minijob  Arbeitszeit: 10 - 12 Stunden pro Woche   
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Zweck und Ziel der Stelle

Wir wollen uns vergrößern und suchen für unseren internen Bereich eine/n Studentische Aushilfskraft (m/w/d) im Recruiting, gern mit ersten Erfahrungen in einem Personaldienstleistungsunternehmen.

Wenn Sie eine Veränderung suchen und Spaß an der Gestaltung und Erweiterung eines Unternehmens haben, dann sind Sie bei uns richtig!

### Entwicklungspotential / Perspektiven

- Wir unterstützen Sie in Ihrer beruflichen Entwicklung durch Weiterbildungsangebote und interne Schulungen
- Sie haben gute Aufstiegsmöglichkeiten innerhalb des Unternehmens

### Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Anzeigenschaltung für neue Profilvorgaben
- Nutzung von innovativen Recruitingtools
- Beurteilung von eingehenden Bewerbungen
- Telefoninterviews mit Kandidaten
- Betreuung der Mitarbeiter und Kunden
- Weiterentwicklung und Pflege der Bewerberdatenbank
- Unterstützung des Geschäftsführers

### Fachliche Anforderungen

- Du besitzt eine Affinität für Technik und kannst dahingehend Kundenanfragen beantworten
- Erste Erfahrung im relevanten Bereich (Personal, Customer Care, Callcenter etc.) von Vorteil
- Du studierst bestenfalls BWL/ VWL, Personalmanagement, Wirtschaftsingenieurwesen oder hast in diesem

Bereich praktische Erfahrungen

- Kenntnisse im Arbeitsrecht wähen vom Vorteil
- Konzeptionelles Denken, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbständige Arbeitsweise und Stressresistenz
- Solide Kenntnisse in MS-Office-Anwendungen (Excel, PowerPoint, Word)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Du bist eigenständiges Arbeiten gewohnt
- Du bist kommunikativ und offen für Neues
- Qualität ist dir wichtig
- Du bist ein Teamplayer/in

## Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Persönliche Weiterentwicklung innerhalb des Unternehmens
- Spannende und abwechslungsreiche Arbeiten in einem motiviertem Team
- Eine zukunftsorientierte Unternehmensstruktur

## Kontakt Daten für Stellenanzeige

BQengineering GmbH  
Herr Burim Qahili  
Fabriciusstraße 93  
22177 Hamburg  
[jobs@bqengineering.com](mailto:jobs@bqengineering.com)

**Abteilung:** Office und Finanzen

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung