

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

BQengineering bedeutet – Kompetenz aus Erfahrung

Um zu den Besten zu gehören, fordern wir uns jeden Tag neu heraus.

BQengineering ist ein dynamisches und aufstrebendes Team. Unsere Unternehmensorganisation ist schlank, schlagkräftig und flexibel dank der flachen Hierarchiestruktur.

BQengineering stellt besonders hohe Anforderungen an die Qualität der Dienstleistung sowie eine effektive, effiziente und zielgerichtete Erarbeitung von Lösungen. Zuverlässig und nachhaltig. Dabei konzentrieren wir uns auf unsere Kernkompetenzen. Unsere Fähigkeiten werden konsequent und engagiert eingesetzt.

Unser Ziel ist es, mit Leidenschaft und Erfahrung Prozesse, Produkte und Entwicklungsprozesse zukunftsfähig zu gestalten.

Sowie die Bereitstellung von fachlich kompetenter Hilfe und Unterstützung neben einer individuellen, flexiblen





Serviceleistung für unsere Mitarbeiter und Kunden. Dabei sehen wir unsere Stärke vor allem in der zeitnahen qualitativ hochwertigen Dienstleistungserbringung sowie der intensiven und vertrauensvollen Zusammenarbeit.

Spitzenkompetenz und ein faires und intensives Verhältnis zu unseren Mitarbeitern und Kunden sind die Basis unseres Erfolgs.

Unsere Arbeit wahrt Ihre Vertraulichkeit.

Sachbearbeiter (m/w/d) im Programm Management Bombardier

(20190606-620-03)

 Standort: Laupheim  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 35 Stunden pro Woche 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen Sie!

Sie suchen eine neue Herausforderung in einem unbefristeten Arbeitsvertrag mit einem angemessenen Gehalt über den Tariflohn hinaus?

Dann kommen Sie in unser Team!

Wir suchen für unseren Kunden im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung mit der Option zur Übernahme eine/n

Sachbearbeiter (m/w/d) im Programm Management Bombardier.

Entwicklungspotential / Perspektiven

Bei Eignung haben Sie die Chance zeitnah übernommen zu werden.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Unterstützung bei der Projektplanung & -steuerung
- Erstellung regelmäßiger KPI Reportings in Schnittstellenfunktionen
- Zuarbeit für die Sicherstellung termingerechter Serienauslieferungen an den Kunden
- Unterstützung bei Statusabfragen anhand von Meilensteinen (Termine, Kosten, Technik etc.)
- Lieferung von aktuellen Planungsdaten an die Projektplaner
- Kundenschnittstelle für operative Themen
- interne Schnittstelle zu Fachabteilungen

Das bringen Sie mit!

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein wirtschaftswissenschaftliches Studium (mind. Bachelor)
- erste Berufserfahrungen im Bereich Projektmanagement (mind. 1 Jahr)
- MS Office Kenntnisse
- Sprachen: Deutsch, Englisch
- erste Erfahrungen in der Luft- und Raumfahrttechnik wünschenswert

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- gute Kommunikationsfähigkeiten, um den Informationsfluss in die Abteilungen und zum Kunden sicherzustellen
- die Fähigkeit, sich in ein Team zu integrieren
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und Organisationstalent

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Ein attraktives Vergütungsmodell angelehnt an die tariflichen vereinbarten Branchenzuschlägen zzgl. Weihnachts- und Urlaubsgeld.
- Langfristige Einsätze bei unseren Kundenunternehmen mit der Option auf Übernahme.
- Diverse tarifliche Zuschläge, Arbeitszeitkonto und Sozialleistungen
- Wertschätzung unserer Mitarbeiter wird groß geschrieben
- Wir haben ein offenes Ohr für Ihre Belange

Kontaktinformationen für Stellenanzeige

BQengineering GmbH
Herr Burim Qahili
Fabriciusstraße 93
22177 Hamburg
jobs@bqengineering.com

Abteilung: Office und Finanzen

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung